

## **AVVISO PUBBLICO**

### **RELATIVO ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D’USO AMMINISTRATIVA A TITOLO GRATUITO DELL’IMPIANTO SPORTIVO “CAMPO DA CALCIO COMUNALE” DI VIA ROMA/VIA DELLO SPORT.**

Visto l’art. 6 commi 2 e 3 del D. Lgs. 38/2021 “Attuazione dell’articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l’esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi”;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 26 giugno 2025, immediatamente esecutiva;

#### **SI RENDE NOTO CHE**

il Comune di Guarda Veneta intende acquisire domande di partecipazione per l’affidamento in gestione ed uso dell’impianto sportivo “Campo da calcio comunale”, sito in via Roma/via dello Sport, impianto costituito da 1 campo da calcio, con relativi spogliatoi (con annessa centrale e locale quadri elettrici), dagli spazi per gli spettatori (tribuna ed area senza barriere architettoniche), da un magazzino e dallo spazio verde circostante.

Si precisa che, in relazione alle caratteristiche del suddetto impianto, risulta che il medesimo non presenta rilevanza economica, in considerazione del particolare bacino di utenza (impianto dedicato prioritariamente allo sport giovanile e all’attività scolastica), dei costi gestionali complessivi (manutenzione manto erboso, spese di utenze, manutenzione spazi accessori), della mancata previsione di introiti per l’utilizzo del medesimo impianto da parte di terzi fruitori, che non siano i costi per la copertura degli oneri di iscrizione delle squadre ai campionati.

#### **ART. 1 – AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE**

Comune di Guarda Veneta (RO), con sede in via Roma n. 61 – Guarda Veneta (RO)

Recapito telefonico: 0425.487090 (ufficio tecnico) – pec: [comune.guardaveneta@comune.guardaveneta.ro.it](mailto:comune.guardaveneta@comune.guardaveneta.ro.it)

Sito web: <https://www.comune.guardaveneta.ro.it>

Responsabile del Procedimento: Ing. Marco Tarantini, Incaricato di elevata qualificazione dell’Area Tecnica – tecnico manutentiva, tel: 0425.487090, e-mail: [ufficiotecnico@comune.guardaveneta.ro.it](mailto:ufficiotecnico@comune.guardaveneta.ro.it)

#### **ART. 2 - FINALITA’ DELL’AVVISO**

Le finalità che l’Amministrazione comunale di Guarda Veneta intende perseguire tramite l’esperimento della presente procedura sono: quelle di accogliere domande da parte dei soggetti che intendano gestire il campo da calcio comunale in oggetto secondo un modello gestionale teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

- a) promuovere la pratica sportiva del calcio, con finalità agonistiche, non agonistiche e ludico-motorie-ricreative-educative;
- b) dare piena attuazione all’art. 8 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nel valorizzare tutte le forme associative, qui in particolare quelle sportive, operanti sul territorio comunale;
- c) realizzare, in applicazione del principio di sussidiarietà delineato dall’art. 118 della Costituzione, una gestione dei servizi a valenza sociale, con la collaborazione di soggetti utilizzatori;
- d) ottenere una conduzione efficace ed efficiente dell’impianto, realizzando obiettivi di economicità complessiva;
- e) ottenere una gestione economica che favorisca una riduzione progressiva degli oneri a carico dell’Amministrazione Comunale;
- f) salvaguardare il patrimonio dell’impianto sportivo;
- g) concorrere alla realizzazione sul territorio di attività di coordinamento e connessione fra i progetti del Comune e le attività di altre associazioni;
- h) massima fruibilità dell’impianto da parte di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole, per la pratica di attività sportivo-ricreative-sociali.

#### **ART. 3 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE E CONDIZIONI**

Oggetto dell’avviso è la concessione in gestione ed uso, per la durata di anni 1 (uno), decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione, con possibilità di rinnovo, per una sola volta e per eguale periodo, previa verifica dell’attività svolta, dell’impianto sportivo “Campo da calcio comunale”, come sopra descritto e di cui alla planimetria allegata alla convenzione.

La concessione sarà regolata da apposita convenzione, secondo lo schema allegato al presente avviso.

Tra gli oneri a carico del Concessionario previsti nella convenzione, si indicano principalmente e non esaustivamente:

1. sorveglianza, custodia, pulizia;
2. manutenzione ordinaria dell'impianto e delle eventuali attrezzature sportive;
3. conduzione dell'impianto mediante l'impiego di idoneo personale;
4. divieto di realizzare opere non autorizzate;
5. riserva di uso gratuito dell'impianto direttamente al Comune o in concessione a terzi, previo accordo con il Gestore;
6. costituzione di polizza assicurativa per danni e responsabilità civile;
7. assolvimento degli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
8. oneri relativi alle utenze e alla conduzione e gestione infrastrutture impiantistiche.

Tra gli oneri ed obblighi in capo al Comune:

1. manutenzione straordinaria dell'impianto;

#### **ART. 4 – FUNZIONE PUBBLICA DELL'IMPIANTO**

Il Concessionario si assume la piena responsabilità giuridica della gestione dell'impianto, liberando in questo senso l'Amministrazione Comunale da ogni rapporto e responsabilità nei confronti dei vari enti di controllo e tutela (ASL, VV.FF., P.S., Federazioni Sportive, CONI, ecc. ...) convenendo, però, con il Comune di Guarda Veneta che l'impianto deve mantenere una funzione pubblica a tutti gli effetti.

A questo proposito l'Amministrazione Comunale si riserva, nel quadro della politica complessiva per la promozione e lo sviluppo dello sport locale, funzioni di indirizzo generale, di controllo effettivo a garanzia degli interessi della comunità per garantire l'uso più completo, aperto ed equo del campo da calcio comunale, coniugando il massimo della funzionalità con il massimo della fruibilità e a collaborare con il concessionario per garantire a tutti i cittadini la possibilità di praticare attività motorio-sportive e di partecipare alle attività fisico-ricreative in un ambiente sano e sicuro.

#### **ART. 5 – CRITERI E MODALITA' DI CONCESSIONE**

La gestione in concessione del campo da calcio comunale avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- 1) Sede dell'associazione, interessata alla concessione;
- 2) Numero degli associati dell'associazione interessata alla concessione;
- 3) Aver organizzato tornei di calcio nei settori base e/o giovanile con almeno 4 (quattro) squadre nel corso dell'ultimo triennio dalla presentazione della domanda;
- 4) Tempo di costituzione dell'associazione/società sportiva interessata dalla concessione;
- 5) Esperienza di gestione di impianto sportivo simile a quello per il quale si intende partecipare all'affidamento;
- 6) Aver svolto attività e gare nella categoria "Base" e/o nella categoria "Giovanile";
- 7) Aver svolto, in collaborazione con istituti scolastici, corsi per l'avviamento all'attività motoria e sportiva per gli alunni delle scuole primarie e/o secondarie di primo grado;
- 8) Impiego di allenatori tesserati, qualificati nell'ambito dei corsi organizzati dalla FIGC con abilitazione UEFA.

#### **ART 6 - RAPPORTI ECONOMICI**

A fronte della necessità di conseguire l'equilibrio economico-finanziario nella gestione dell'impianto sportivo non si pone in carico al Concessionario alcun canone di gestione, tenuto conto peraltro che non si prevede un contributo specifico a sostegno della gestione. Si demanda l'eventuale riconoscimento di un maggior contributo al Concessionario nell'ambito della procedura di assegnazione annuale di contributi ordinari/straordinari alle associazioni.

#### **ART. 7 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali in possesso dei seguenti requisiti:

- a) (per le società/associazioni sportive dilettantistiche) avere sede legale od operativa nel Comune di Guarda Veneta, ovvero nella Provincia di Rovigo;
- b) (per le società/associazioni sportive dilettantistiche) essere iscritte al Registro Nazionale delle Attività sportive dilettantistiche e affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate o agli Enti di promozione Sportiva;
- c) svolgere e/o promuovere in modo non occasionale la disciplina sportiva del calcio;

- d) non avere scopo di lucro e garantire la democraticità degli organi sociali, in base allo Statuto e/o atto costitutivo;
- e) essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 – ove compatibili – e di eventuali altre cause ostative in base alle disposizioni vigenti;
- f) non aver avuto diffide da parte del Comune di Guarda Veneta per violazioni in qualità di Concessionario di gestione di impianti sportivi comunali;
- g) inesistenza di pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs n. 159 del 6/09/2011; tale requisito è richiesto relativamente alla persona del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; al socio e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; ai soci accomandatari e al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; agli amministratori muniti di potere di rappresentanza e al direttore tecnico, al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o di consorzio, nonché ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
- h) inesistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; inesistenza di sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari, terrorismo e sfruttamento del lavoro minorile ai sensi del D.Lgs. 04/03/2014 n. 24; tale requisito è richiesto relativamente alla persona del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, al socio e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; ai soci accomandatari e al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; agli amministratori muniti di potere di rappresentanza e al direttore tecnico, al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro persone se si tratta di altro tipo di società o di consorzio, nonché ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;
- i) non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 Legge n. 55/1990;
- j) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- k) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- l) non aver subito la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- m) inesistenza di ogni altra misura interdittiva, sancita dagli art. 94/95/96/97/98 del D. Lgs. n. 36/2023, non espressamente menzionata nel presente avviso;
- n) non avere debiti nei confronti del Comune di Guarda Veneta.

#### **ART. 8 – DOCUMENTAZIONE RELATIVE ALLA PROCEDURA**

Si allega al presente Avviso la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione (all. "A");
- dichiarazione inerente ai criteri rilevanti fini dell'attribuzione del punteggio (all. "B");
- schema di convenzione con relativa planimetria campo di calcio (all."C") – documento in consultazione

#### **ART. 9 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno fare pervenire al protocollo del Comune di Guarda Veneta, **a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 18 luglio 2025**, un plico sigillato sui lembi di chiusura, contenente all'interno due buste:

##### **- BUSTA "A" – Documentazione amministrativa**

In tale busta, devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- 1) **domanda di partecipazione**, secondo il modello allegato all'avviso sottoscritta per esteso dal legale rappresentante del soggetto giuridico concorrente. L'eventuale omissione della firma autografa determinerà l'esclusione dalla presente procedura;
- 2) **atto costitutivo e/o statuto**, da cui risultino i fini del soggetto proponente, con espressa indicazione che non persegue scopi di lucro.

- 3) **ultimo bilancio/rendiconto** del soggetto concorrente. In caso di mancata approvazione, tale documento potrà essere sostituito solo dal verbale dell'assemblea dei soci o da esplicita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dalla quale si evincano le motivazioni contabili e/o amministrative della mancata approvazione;
- 4) **elenco nominativi** delle persone che ricoprono cariche associative;
- 5) **copia fotostatica del documento personale d'identità** del legale rappresentante;
- 6) **dichiarazione** del legale rappresentante di essere affiliato alla F.I.G.C. o ad altre Federazioni Sportive nazionali o a Ente/i di Promozione Sportiva riconosciuto/i dal CONI;

#### **- BUSTA "B" – Documentazione Tecnica**

Tale busta deve contenere:

- 1) Relazione nella quale vengano descritte la struttura organizzativa dell'Associazione, con indicazione del numero degli iscritti, le caratteristiche dell'organismo e l'esperienza posseduta nell'ambito dell'attività per lo svolgimento della quale viene richiesta la concessione del bene. La relazione dovrà contenere altresì un programma di massima relativo agli utilizzi che si prevedono fare per l'impianto stesso;
- 2) Dichiarazione inerente ai criteri rilevanti fini dell'attribuzione del punteggio.

Il plico dovrà pervenire per raccomandata a mezzo del servizio postale o corriere indirizzato a "COMUNE DI GUARDA VENETA, VIA ROMA N. 61 – 45030 GUARDA VENETA (RO)" e indicando sulla busta la dicitura: "**Domanda di concessione in comodato d'uso gratuito del campo da calcio comunale di via Roma/via dello Sport. Scadenza domanda: 18 luglio 2025**".

È facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo, tutti i giorni non festivi, negli orari di apertura dello Sportello del Cittadino. Anche in predetto caso il plico dovrà recare la dicitura: "**Domanda di concessione in comodato d'uso gratuito del campo da calcio comunale di via Roma/via dello Sport. Scadenza domanda: 18 luglio 2025**".

**Farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione del Comune di Guarda Veneta.**

**Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; il Comune di Guarda Veneta non è tenuto ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.**

Il plico deve recare all'esterno l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso.

Non saranno ammesse le domande di partecipazione incomplete, condizionate o subordinate.

**Le buste "A" e "B" contenute all'interno del plico dovranno essere altresì sigillate.**

#### **ART. 10 – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

#### **ART. 11 – PROCEDURA DI FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Nel caso pervenga una sola manifestazione d'interesse, il Comune procederà con la proposta di affidamento diretto al soggetto interessato alle condizioni individuate nel presente avviso e previa verifica dei requisiti.

Qualora pervenissero più domande, verrà avviata procedura selettiva con affidamento a favore del concorrente che consegnerà il punteggio totale più elevato come di seguito indicato.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica alle **ore 15:30 del giorno 22 luglio 2025** presso la sala consiliare del Comune di Guarda Veneta, in Via Roma n. 61.

La commissione di gara provvederà:

- 1) in seduta pubblica:
  - alla verifica della regolarità formale delle buste pervenute nel termine concesso e all'apertura delle medesime;
  - alla verifica della presenza, all'interno di ciascuna busta, dei documenti richiesti dal presente Avviso.
- 2) in seduta riservata:
  - all'esame dei contenuti dei documenti presentati;
  - all'attribuzione dei punteggi relativi al possesso dei requisiti dichiarati nella domanda.

3) in seduta pubblica:

- a comunicare i punteggi attribuiti a ciascun concorrente e a proporre l'aggiudicazione al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto.

Nel caso in cui le domande di due o più concorrenti ottengono il medesimo punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Al termine della procedura verrà pubblica sul sito istituzionale del Comune di Guarda Veneta la graduatoria (formata in base ai criteri di cui al punto 12) con l'indicazione analitica dei punteggi ottenuti.

Il Comune di Guarda Veneta si riserva la facoltà insindacabile di differire la data della seduta pubblica o di non far luogo alla gara stessa dandone comunque comunicazione con avviso pubblico all'albo pretorio comunale sul sito [www.comune.guardaveneta.ro.it](http://www.comune.guardaveneta.ro.it) senza che i partecipanti possano accampare alcuna pretesa.

#### **ART. 12 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione valuterà le domande sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>FORMULA PUNTEGGIO</b>	<b>PUNTI</b>
Sede legale dell'associazione/società sportiva dilettantistica	a) nel territorio del Comune di Guarda Veneta b) nella provincia di Rovigo c) al di fuori della provincia di Rovigo	10 punti 5 punti 0 punti
Numero associati/iscritti/tesserati (il numero si riferisce alla data di fine anno sportivo precedente alla pubblicazione del bando di gara)	a) da 0 a 20 b) da 21 a 40 c) più di 40	0 punti 10 punti 15 punti
Aver organizzato tornei di calcio nei settori base e/o giovanile con almeno 4 (quattro) squadre nel corso dell'ultimo triennio dalla presentazione della domanda (documentate).	a) Sì b) No	10 punti 0 punti
Tempo di costituzione dell'associazione/società sportiva dal termine per la presentazione della domanda alla presente procedura.	a) essere costituiti da meno di due anni b) essere costituiti da più di due anni	0 punti 5 punti
Esperienza di gestione di impianto sportivo simile al tipo di impianto per il quale si intende partecipare all'affidamento (documentate).	a) Sì b) No	10 punti 0 punti
Aver svolto attività e gare nella categoria "Base" e/o nella categoria "Giovanile" (documentate)	a) attività svolta oltre a 4 categorie; b) attività svolta da 3 a 4 categorie; c) attività svolta fino a 2 categorie.	20 punti 10 punti 5 punto
Aver svolto, in collaborazione con istituti scolastici, corsi per l'avviamento all'attività motoria e sportiva per gli alunni delle scuole primarie e/o secondarie di primo grado (documentate)	a) Sì b) No	15 punti 0 punti
Impiego di allenatori tesserati, qualificati nell'ambito dei corsi organizzati dalla FIGC con abilitazione UEFA (documentate)	a) Sì b) No	15 punti 0 punti
<b>Punteggio massimo: 100 punti</b>		

L'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione verrà effettuata dalla Commissione rispetto ad ogni offerta, sulla base degli elementi valutativi desumibili dalla documentazione prodotta dai concorrenti e nel rispetto dei criteri sopra evidenziati.

Pertanto, relativamente a ciascuna singola offerta, il punteggio complessivo sarà calcolato quale somma dei punteggi ottenuti da ciascun criterio.

#### **ART. 13 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Il plico che perverrà in ritardo rispetto al predetto termine non verrà preso in considerazione. A tale scopo faranno fede il timbro, la data e l'ora apposti sul plico all'atto del suo ricevimento dal Comune. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Si farà luogo ad esclusione qualora:

- a) la presentazione della domanda pervenga fuori dai termini indicati nel presente avviso;

- b) l'offerta presentata rechi cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con firma dello stesso sottoscrittore dell'offerta;
- c) l'accertata mancanza di requisiti obbligatori;
- d) la mancanza di uno dei documenti richiesti dal presente bando.

#### **ART. 14 – CONTROLLO SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRODOTTE**

Il Comune di Guarda Veneta è tenuto a svolgere la funzione di controllo sulle domande presentate dai beneficiari, ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

Tale prevede anche la possibilità di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati dichiarati. In caso di dichiarazioni non veritiere il soggetto interessato viene escluso dalla graduatoria. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

#### **ART. 15 – COSTI DI GESTIONE**

Il soggetto affidatario assume i costi di luce, acqua, gas, interventi di manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dell'impianto e di ogni altro onere di gestione, come definito in Convenzione.

#### **ART. 16 – OBBLIGHI ASSICURATIVI**

Il Comune deve essere tenuto sollevato da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o a cose, derivanti dall'utilizzo degli impianti. Il Concessionario avrà l'obbligo di provvedere alla stipula delle seguenti polizze assicurative per una durata pari alla validità della concessione:

- 1) polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (persone e cose) con un massimale non inferiore ad Euro 1.000.000,00 (un milione) per danni alle persone, e non inferiore ad Euro 1.000.000,00 (un milione) per danni a cose a favore del Comune di Guarda Veneta;

#### **ART. 17 – DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella documentazione relativa.

Il Comune di Guarda Veneta si riserva la facoltà di sospendere, annullare o di non procedere all'aggiudicazione, oppure di non stipulare il contratto, per motivi di interesse pubblico, oppure di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura, senza che i soggetti partecipanti possano richiedere indennità o risarcimenti di sorta.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per il Comune che si riserva di interrompere il procedimento avviato, per motivi di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti al relativo affidamento.

#### **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Comune di Guarda Veneta, in qualità di titolare (con sede in Guarda Veneta (RO), via Roma n. 61 – pec: [comune.guardaveneta@comune.guardaveneta.ro.it](mailto:comune.guardaveneta@comune.guardaveneta.ro.it)) tratterà i dati forniti, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura in oggetto, l'affidamento e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (RGPD) in materia di protezione dei dati personali e dal D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da Collaboratori del Comune di Guarda Veneta o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.

I dati forniti saranno utilizzati, altresì, per ottemperare agli obblighi di trasparenza e per le finalità di pubblicità obbligatoria disposte dalla normativa vigente.

Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Monte Citorio, 121 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (articolo 57 parte 1 lettera f) RGPR).

Copia della domanda di partecipazione, dello schema di convenzione e della dichiarazione inerente i criteri ai fini dell'attribuzione del punteggio sono scaricabili dal sito web del Comune di Guarda Veneta: [www.comune.guardaveneta.ro.it](http://www.comune.guardaveneta.ro.it)

Guarda Veneta, 02 luglio 2025

Il Responsabile dell'Area Tecnica – Tecnico manutentiva  
Ing. Marco Tarantini  
(documento sottoscritto con firma digitale)